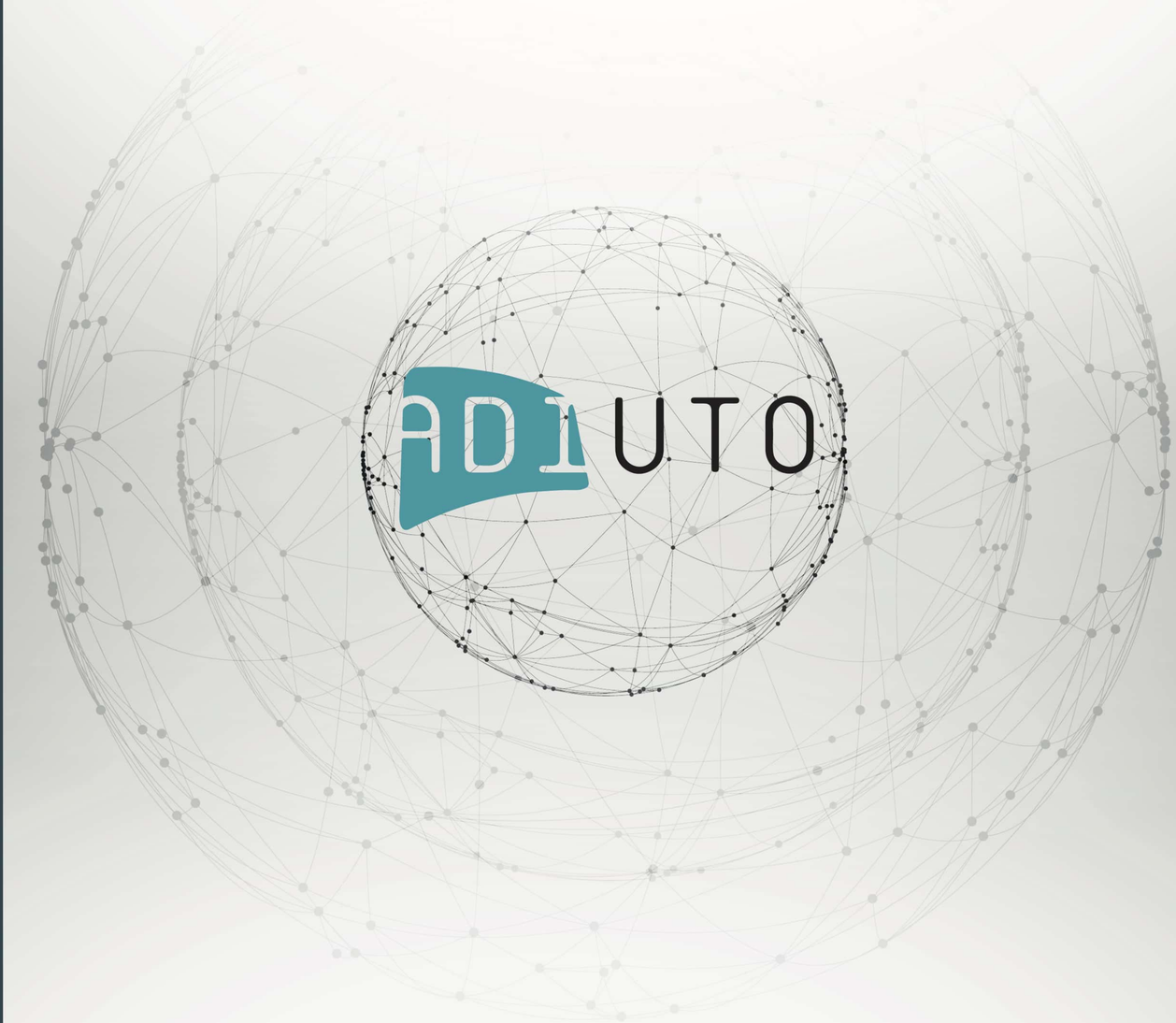
ADIUTO
Resilient Software

www.adiuto.it

J.M Consulting s.r.l. Via Donatori di Sangue, 3 - 29020 Gossolengo (PC)
Tel. +39 0523 770077 - Fax +39 0523 779284

Adiuto Net S.r.l. Via Bernardi, 1 - 35030 Rubano (PD)
Tel. +39 049 7160061 - Fax +39 049 7160061



Resilient Software
www.adiuto.it

Le informazioni aziendali rappresentano il **reale valore strategico** di un'organizzazione; la **TECNOLOGIA** aiuta a prendersene cura.

- Monitoraggio dei processi
- Tempestività delle informazioni
- Idoneità degli Strumenti

In oltre **15 anni** di ricerca e sviluppo nelle aziende abbiamo avuto il piacere di poter aiutare ben **1500 aziende** operanti in mercati differenti:

ALIMENTARE	FARMACEUTICHE	SANITA' - Cliniche Private
CHIMICO	LOGISTICA / TRASPORTI	STUDI PROFESSIONALI
FINANZIARIO	MANIFATTURIERO	TESSILE e MODA
GDO	ISTITUZIONALE	MULTIUTILITY e SERVIZI

ADIUTO Resilient Software

Gestione dei Processi Aziendali

Per aumentare la produttività bisogna concentrarsi sul miglioramento delle performance attraverso la gestione e l'ottimizzazione dei processi di business di un'azienda. Se un'organizzazione non cambia e non si adatta al suo ambiente, deve affrontare il rischio di essere esclusa dal mercato.

Benefici

- Definizione chiara dei ruoli e tempi
- Accesso alle informazioni in ogni momento
- Trasparenza nella gestione dei processi
- Costante monitoraggio delle attività
- Eliminazione dei "colli di bottiglia"
- Reattività ai cambiamenti dinamici del mercato
- Aumento produttività
- Tempi di risposta più rapidi

Gestione Elettronica Documentale Integrata

Tutti noi prendiamo decisioni, facciamo valutazioni, pianifichiamo strategie basandoci sulle informazioni in nostro possesso. Il tempo è una risorsa preziosa, ottimizzarlo rappresenta un obiettivo prioritario. Organizzare e semplificare la gestione elettronica dei documenti in azienda diventa elemento fondamentale per avere informazioni risparmiando tempo e denaro.

Benefici

- Semplificazione del lavoro
- Integrabile in qualsiasi realtà aziendale
- Interagisce con il sistema informativo esistente
- Dialogo con i database già utilizzati in azienda
- Recupero di tempo e risorse
- Tempi di avviamento moderati
- Costi di start-up contenuti.
- Trasparenza

Conservazione Sostitutiva

Le normativa fiscali vigenti impongono la conservazione sostitutiva per anni di migliaia di documenti. Questo comporta una grande spreco di risorse: sia di carta, sia di spazi destinabili ad altre funzioni. Oggi grazie alle norme che regolano la conservazione sostitutiva, è finalmente possibile sostituirei tradizionali documenti cartacei con documenti digitali, aventi il medesimo valore legale e fiscale e smaterializzare tutta la propria documentazione fiscale cartacea.

Benefici

- Riduzione degli errori
- Velocità di consultazione anche da parte degli organi preposti alle verifiche fiscali
- Risparmio di spazio dell'archivio fiscale
- Velocità di ricerca dei documenti fiscali

Firma Grafometrica

La dematerializzazione permette di produrre documenti digitali che abbiano pieno valore giuridico; pertanto anche con i documenti elettronici è necessario adottare un sistema che consenta di accertare in maniera chiara ed univoca il sottoscrittore di un documento. La firma grafometrica offre da un lato la protezione dell'integrità del documento e la piena digitalizzazione/dematerializzazione, e dall'altro la semplicità e l'intuitività della firma di pugno.

Benefici

- Minor utilizzo di carta, toner, raccoglitori
- Minor usura delle stampanti
- Riduzione degli spazi adibiti ad uso archivio
- Riduzione dei costi di gestione dei documenti
- Riduzione dei costi di ricerca dei documenti
- Miglioramento dell'efficienza organizzativa
- Maggior rispetto per l'ambiente

Fatturazione Elettronica

La fatturazione elettronica è un sistema digitale di emissione, trasmissione e conservazione delle fatture che permette di abbandonare per sempre il supporto cartaceo e tutti i relativi costi di stampa spedizione e conservazione. La soluzione Adiuto permette di fare Fatturazione Elettronica sia verso la Pubblica Amministrazione che tra privati.

Benefici

- Maggiore efficenza nei processi amministrativi aziendali.
- Riduzione di costi rispetto alla gestione cartacea.
- Miglioramento organizzativo.
- Ottimizzazione dei processi.
- Integrazione dei processi di fatturazione e conservazione sostitutiva.

Soluzione Cloud

Tutte le soluzioni Adiuto sono disponibili su Cloud, questo per consentire ai nostri clienti di poterle utilizzare senza incorrere nell'acquisto di proprie infrastrutture hardware. Un servizio completo in modalità esterna alla azienda accessibile tramite uno speciale portale web dedicato. , ,